



KANDAVAS REĢIONĀLĀ PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4112903493
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 18A, Kandava, Tukuma novads, LV-3120
Tālrunis 63182049, mobilais tālrunis 26876284
www.tukums.lv; www.kivs.lv e-pasts: kandavas_ivs@apollo.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

13.11.2023.

Nr.36

KANDAVAS REĢIONĀLĀS PAMATSKOLAS IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā MK 2018.gada 27.novembra noteikumu Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" un Kandavas Reģionālās pamatskolas Nolikuma 35.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) precizē un konkretizē valsts pamatizglītības standarta sadaļas par vērtēšanu Kandavas Reģionālās pamatskolas (turpmāk – skola) visās izglītības programmās.
2. Kārtība izstrādāta, lai veidotu skolā vienotu izpratni par vērtēšanu, tā paredzēta skolas pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem.
3. Vērtēšanas kārtība nosaka minimālās prasības, kas jāievēro visiem skolas pedagogiem un izglītojamiem.
4. Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas, daudzumu un kritērijus precizē priekšmetu skolotāji.
- 4.¹ Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Katrs izglītojamais iepazīšanos ar šo noteikumu prasībām apliecina ar ierakstu „iepazinos” attiecīgajā instruktāžas saraksta ailē, norādot datumu un parakstu.
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)
- 4.² Skola izglītojamo likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to E-klasē. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā <https://www.kivs.lv/normakti>.
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

II. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

5. Tēmu noslēgumu pārbaudes darbi notiek pēc katra semestra sākumā izveidota grafika, kurš ir pieejams pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem E – klases elektroniskajā dienasgrāmatā un tematiskajā plānā. Katram noslēguma pārbaudes darbam pedagogs var piešķirt atšķirīgu svaru.
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

- 5.¹ Gadījumos, ja pedagogs plāno pārbaudes darbus ar atšķirīgu svaru, tad līdz 16. septembrim izglītojamiem E-klasē tiek nosūtīts mācību priekšmeta vērtēšanas plāns gadam, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu un katram darbam piešķirto svaru.

(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

6. Dienā vienai klasei plāno līdz diviem tēmu noslēguma pārbaudes darbiem, izņemot izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kuriem plāno vienu tēmas noslēguma pārbaudes darbu. Ja pedagogs ir iepļānojis radošu darbu, kuru veic ilglaicīgi, tad tāda darba vērtējums var parādīties kā trešais pārbaudes darbs vienā dienā (skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem kā otrais pārbaudes darbs vienā dienā). Šādā gadījumā E-klases pārbaudes darbu plānotajā pie darba ir jānorāda marķējums "RD".
7. Izglītojamā mācību sasniegumus tēmu noslēguma pārbaudes darbos un gadā 1. – 3.klasē vērtē STAP sistēmā (S – sācis apgūt, T – turpina apgūt, A – apguvis, P – padziļināti apguvis), atbilstoši noteiktajiem snieguma līmeņa aprakstiem:

Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Sniegums liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve	Sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	Sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	Sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs
Atbalsta nepieciešamība	Nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	Uzdevumu izpilda patstāvīgi, papildus atbalsts nav nepieciešams	Uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli
Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	Demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus	Demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	Demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā

(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

8. Izglītojamā mācību sasniegumus tēmu noslēguma pārbaudes darbos un gadā 4. – 9.klasē vērtē 10 ballu skalā.

- 8.¹ Pedagogs, veidojot pārbaudes darbus, ņem vērā, lai izglītojamajam būtu iespēja demonstrēt savu sniegumu visos līmeņos:

1 līdz 3 ballēm	4 līdz 5 ballēm	6 līdz 8 ballēm	9 līdz 10 ballēm
Veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām	Izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā mācību jomas kontekstā.	Izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības mācību jomas kontekstā.	Spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu

1 līdz 3 ballēm	4 līdz 5 ballēm	6 līdz 8 ballēm	9 līdz 10 ballēm
<p>veic tikai daļu uzdevumu.</p> <p>Nespēj reproducēt pietiekamu zināšanu apjomu. (mazāk par 50% no apgūstamā satura apjoma)</p> <p>Reti atšķir būtisko no nebūtiskā.</p> <p>Nespēj paust viedokli.</p>	<p>Prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām</p> <p>Var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu</p>	<p>Spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu.</p> <p>Prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus</p> <p>Mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī</p>	<p>risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās;</p> <p>Prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības;</p> <p>Spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli</p>

(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

9. Minimālais pārbaudes darbu skaits gadā tiek plānots atbilstoši mācību priekšmetu tematu skaitam.

10. Visiem darbiem, kas tiek vērtēti ballēs, tiek izstrādāta vērtēšanas kritēriji un skala.

10.1. Novērtējot izglītojamā sasniegumus skolas organizētajos ieskaite darbos, pedagogs ievēro vērtēšanas skalu:

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves līmenis	1 – 10	11 – 20	21 – 32	33 – 40	41 – 54	55 – 66	67 – 77	78 – 86	87 – 94	95 – 100
%										

(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

10.2. Vērtēšanas kritēriju skalu valsts pārbaudes darbiem nosaka Valsts izglītības satura centrs.

11. Izglītības iestādes administrācija:

11.1. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākajā izglītībā par mācību sasniegumu vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;

11.2. nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;

11.3. ne retāk kā vienu reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem E – klases žurnālā.

12. Pedagogi:

12.1. regulāri sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti par viņu sniegumu mācību procesā un nepieciešamajām darbībām snieguma uzlabošanai.

12.2. savlaicīgi veic ierakstus E-klases žurnālā:

12.2.1. katru stundu vai līdz darba dienas beigām ieraksta ikdienas vērtējumus, kavējumus un mājas darbus E-klases žurnālā;

12.2.2. noslēguma pārbaudes darbu izlabo un ieliek vērtējumu E-klases žurnālā 5 darba dienu laikā.

12.2.3. apjomīgāku rakstisku darbu (domrakstu, projektu u.c.) izlabo un ieliek vērtējumu E-klases žurnālā 7 darba dienu laikā pēc darba nodošanas;

12.3. izliek vērtējumu mācību priekšmetā gadā, ņemot vērā visus izglītojamā noslēguma pārbaudes darbos iegūtos vērtējumus mācību gadā. Gada vērtējumu iegūst, aprēķinot noslēguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,7, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.

(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

- 12.4. ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un datu apstrādes metodiku;
- 12.5. prognozē tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, uzlabošanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;
- 12.6. regulāri sadarbojas ar audzinātājiem un internāta skolotājiem, informējot viņus par izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku;
- 12.7. sadarbojas ar vecākiem izglītojamo mācību sasniegumu analīzē.
13. Klases audzinātāji informē izglītojamo vecākus par mācību sasniegumiem, izmantojot šādas saziņas formas:
 - 13.1. elektronisko dienasgrāmatu E – klasē,
 - 13.2. individuālas sarunās (ne retāk kā divas reizes mācību gadā),
 - 13.3. katra mēneša beigās – nosūtot sekmju izrakstus E - klasē,
 - 13.4. pirms ziemas un pavasara brīvlaika – mācību sasniegumu starpvērtējuma izdrukas no E-klases, izņemot 1. – 3.klasēs.
 - 13.5. mācību gada noslēgumā – izsniedzot liecību.
14. Izglītojamo vecāki apskata E – klases sekmju izrakstu no sava piekļuves konta, tādējādi apliecinot, ka ir iepazinušies ar sava bērna mācību sasniegumiem

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas procesa organizācija

15. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai.
16. Mācību procesa laikā, lai nodrošinātu izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem, izmanto kārtējo jeb **formatīvo** vērtēšanu. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās. Formatīvo vērtēšanu E – klasē atspoguļo:
 - 16.1. 1. – 3.klasēs lietojot STAP sistēmu (S – sācis apgūt, T – turpina apgūt, A – apguvis, P – padziļināti apguvis)
 - 16.2. 4. – 9.klasēs lietojot procentus.
17. Izglītojamo mājas darbi tiek vērtēti:
 - 17.1. 1. – 3.klasēs lietojot STAP sistēmu, 4. – 9.klasēs lietojot procentus, pedagogs var izglītojamā sniegumu vērtēt arī aprakstoši;
 - 17.2. *Svītrots ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40, sk. grozījumu 1.8.punktu)*
 - 17.3. Pedagogam ir tiesības noteikt mājas darbu nodošanas termiņus, par to laicīgi informējot izglītojamos.
18. Lai noteiktu izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni temata vai loģiskas temata daļas beigās, izmanto noslēguma jeb **summatīvo** vērtēšanu:
 - 18.1. **1. – 3.klasēs** izmantojot STAP sistēmu
 - 18.2. **4. – 12.klasēs** vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos (10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”).
 - 18.3. Ja izglītojamais nepiedalās temata noslēguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā noslēguma darba neizpildi („n/v”).
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

19. Apzīmējumu “nav vērtējums” (n/v), kuram ir tikai informatīvs raksturs, ikdienas darbā lieto, ja izglītojamais:
 - 19.1. Nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40)
 - 19.2. Atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 19.3. Svītrots ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40, sk. grozījumu 1.11.punktu);
 - 19.4. Nodod darbu, kurš nav veikts, vai neatbilst nevienam vērtējuma līmenim (nav nopelnīts neviens punkts);
 - 19.5. Nodod darbu, kurš nav salasāms;
 - 19.6. Darbs ir veikts, bet tajā ir cilvēka cieņu aizskaroši izteicieni vai zīmējumi;
 - 19.7. Svītrots ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40, sk. grozījumu 1.11.punktu);
 - 19.8. Ir izmantoti neatļauti palīg līdzekļi vai darbs nav veikts patstāvīgi, piemēram, iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu).
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40)
20. Pedagogi informē izglītojamos par pārbaudāmajām zināšanām un prasmēm, uzsākot jaunas tēmas apguvi.
21. Pedagoģs plāno, kuri no pārbaudes darbiem ir vērtējami 10 ballu skalā un kuri ar procentiem vai STAP sistēmu.
22. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.
23. Izglītojamiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar dažādiem mācīšanās traucējumiem, pārbaudes darbos ir tiesības izmantot atbalsta pasākumus, atbilstoši viņu individuālajiem izglītības plāniem.
24. Pedagoģs izvēlas daudzveidīgas vērtēšanas metodes, tai skaitā – izglītojamo pašvērtējumu; 10 ballu skala ir izmantojama, ja ar piedāvātajiem uzdevumiem ir iespējams apliecināt sasniegumus iegaumēšanas, izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī.
25. Pēc pārbaudes darbu izlabošanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar novērtētajiem pārbaudes darbiem, mācību sasniegumu rezultātiem, norāda uz kļūdām, kopā ar izglītojamiem analizē un labo kļūdas, plāno turpmāko darbu. Nepieciešamības gadījumā vai pēc izglītojamo lūguma pedagogs pamato iegūtos vērtējumus.
26. Mācību priekšmeta skolotāji uzglabā izglītojamo tēmu noslēguma pārbaudes darbus visu mācību gadu.
27. Vecāki ar darba vērtējumu var iepazīties individuāli un saņemt vērtējuma skaidrojumu pie pedagoga.
28. Visi tēmu noslēguma pārbaudes darbi 4. – 9.klasēs ir obligāti, lai iegūtu gala vērtējumu gadā:
 - 28.1. Ja izglītojamais pārbaudes darbu nav pildījis vai nav saņēmis vērtējumu, tas jāuzraksta divu nedēļu laikā pēc ierašanās skolā, individuāli vienojoties ar pedagogu. Izglītojamam jāveic konkrētais vai līdzvērtīgs darbs. Pēc pedagoga ieskatiem izglītojamais var tikt atbrīvots no šī darba, piemēram, ja ir ilgstoši slimojis, atzīmējot to E-klasē ar «atb».
 - 28.1.¹ Pedagoģs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata noslēguma darba vai darba daļas izpildes, ja izglītojamais ir piedalījies ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

- 28.2. Ja vairāk nekā 51% klases izglītojamo pārbaudes darbā ieguvuši nepietiekamu vērtējumu, darbu veic atkārtoti, pirms tam organizējot konsultācijas par nepietiekami apgūto tēmu vai tēmas daļu. Gadījumā, ja visai klasei ir jāpārraksta darbs, tad sākotnējos vērtējumus žurnālā neizliek (E – klases tabulā punkti ir savādīti, saglabāti, bet netiek nospiesta poga “Ielikt vērtējumu žurnālā”), pēc tam notiek papildus darbs, tiek rakstīts līdzīgs kontroldarbs par tēmu, kura vērtējumi tiek izlikti žurnālā, pārbaudes darba lapā zem tabulas skolotāja piezīmēs ieraksta “Darbs ir veikts atkārtoti”.
- 28.3. Ja pedagogs piedāvā vairāk kā minimāli noteikto pārbaudes darbu skaitu, tad pedagogs ir tiesīgs noteikt, kuri no tiem ir veicami obligāti.
- 28.4. Ja izglījamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata noslēguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktores vietnieci izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā

(Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)

IV. Mācību sasniegumu vērtējumu pārskatīšana

29. Izglītojamajiem netiek dotas tiesības uzlabot katru atsevišķu pārbaudes darbu.
30. Ja izglītojamajam neapmierina viņa demonstrētais sniegums pārbaudes darbos, tad viņam ir tiesības rakstīt kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko sasniedzamo rezultātu pārbaudi, skolas noteiktā laikā maijā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
- (Grozīts ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40)*
31. Īpašos gadījumos, ja piemērot vērtēšanas kārtību nav iespējams saskaņā ar šo noteikto kārtību, to nosaka skolas direktors vai direktora vietnieks mācību darbā kopā ar izglītojamo un attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu.
32. *Svītrots ar Kandavas Reģionālās pamatskolas 29.08.2024.iekšējiem noteikumiem Nr. 40, sk. grozījumu 1.11.punktu);*
33. Papildu mācību pasākumus, pēcpārbaudījumus izglītojamajam un pārcelšanu uz nākamo klasi vai atstāšanu uz otru gadu nosaka saskaņā ar spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.
34. Izglītojamajam, kurš mācās ārzemēs (uz laiku līdz 1 gadam), E-klases žurnālā vērtējuma aile mācību priekšmetos tiek atstāta tukša un tā tiek deaktivēta. Pēc atgriešanās skolā, pamatojoties uz spēkā esošiem Ministru kabineta noteikumiem, direktors pieņem lēmumu par pārcelšanu nākamajā klasē vai atstāšanu tajā pašā klasē, no kuras izglītojamais devies uz mācībām citā valstī.
35. Mācību snieguma vērtēšana ir objektīva. Vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma noslēgumā, ja tas tieši ietekmē skolēna tiesības un intereses, izglītojamā vecākam iesniedzot iesniegumu skolas direktoram.

V. Noslēguma jautājumi

36. Priekšlikumus mainīt šo kārtību var iesniegt skolas direktoram izglītības procesā un tā rezultātos ieinteresētās personas: izglītojamie, izglītojamo vecāki, pedagogi.
37. Kārtību un tās grozījumu projektu izstrādā un pieņem skolas pedagoģiskā padome.
38. Kārtību vai tās grozījumus apstiprina skolas direktore.

39. Kārtība stājas spēkā 2023. gada 13. novembrī.

40. Atzīt par spēku zaudējušu 2021. gada 1. septembrī pieņemto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Direktore:

Elīta Lavrinoviča