



KANDAVAS REĢIONĀLĀ PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4313900352
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 18A, Kandava, Tukuma novads, LV-3120
Tālrunis 63182049, mobilais tālrunis 26876284
www.tukums.lv; www.kivs.lv e-pasts: kandavas_ivs@apollo.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

28.03.2022.

Nr.29

PAR COVID – 19 IZPLATĪBAS NOVĒRŠANAS PAMATPRINCIPU UN NO TIEM IZRIETOŠO PRASĪBU IEVĒROŠANU

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 28.09.2021.noteikumiem
Nr. 662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka, kādā veidā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības (turpmāk – kārtība) Kandavas Reģionālajā pamatskolā (turpmāk – skola).
2. Kārtība ir saistoša jebkurai personai, kuras strādā, mācās vai kā apmeklētājs ierodas skolā.

II. Veselības uzraudzīšana un informēšana

3. Skolā pedagogi un ēdināšanas pakalpojuma sniedzēja darbinieki atrodas ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu (turpmāk – sertifikāts). Skolas medmāsa apkopo ziņas par sertifikātu esamību un veic nepieciešamības gadījumā to kontroli.
4. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību (turpmāk – slimība) pazīmēm klātbūtne:
 - 4.1. Pie skolas ārdurvīm redzamā vietā tiek izlikts informatīvs plakāts par aizliegumu ienākt, ja ir slimības pazīmes;
 - 4.2. Vecākiem vai personām, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), ir pienākums katru rītu sekot līdzī sava bērna veselības stāvoklim un, konstatējot paaugstinātu ķermeņa temperatūru vai iesnas, klepu, kakla sāpes, elpas trūkumu, sazināties ar savu ģimenes ārstu. Slimu bērnu uz skolu vest ir kategoriski aizliegts.
 - 4.3. Ja tiek konstatēts, ka izglītojamais ir atvests uz skolu ar slimības pazīmēm, nekavējoties tiek informēti vecāki, kuriem jāierodas pakaļ bērnam. Izglītojamais līdz tam brīdim tiek izolēts atsevišķā telpā, nodrošinot deguna un mutes aizsegu vai masku. Ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, vai medmāsas klātbūtni.
 - 4.4. Ja vecāks atsakās ierasties pakaļ savam bērnam, nekavējoties tiek informēts sociālais dienests vai bāriņtiesa.
5. Vecākiem obligāti jāinformē skola par
 - 5.1. bērna skolas kavēšanas iemeslu, ziņojot klases audzinātājam. Vecākam jānorāda konkrēts skolas kavēšanas iemesls, netiks pieņemta kavējuma attaisnojuma zīme ar ierakstu “mājas apstākļu dēļ”.

- 5.2. gadījumu, ja bērnam konstatēta Covid – 19 infekcija vai bērns ir kļuvis Covid – 19 slimnieka kontaktpersona, par to ziņojot skolas medmāsai.
6. Darbiniekiem jāinformē skolas medmāsa par saslimšanas gadījumu ar Covid – 19, kura informē tālāk iesaistītās personas par paaugstinātu inficēšanās risku ar Covid-19 un nepieciešamību novērot savu veselību
7. Ieteikums skolas darbiniekiem, izglītojamiem un viņu vecākiem lietot mobilo lietotni kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai “Apturi Covid”. Lejuplādēt lietotni var <https://www.apturicovid.lv>

III. Distancēšanās

8. Vienas klases izglītojamie savā starpā var neievērot 2m distanci.
9. Dažādu klašu izglītojamiem savā starpā tiek rekomendēta 2m distance. Dodoties pa klašu grupām uz koplietošanas telpām, katrai grupai tiek rekomendēta 2 m distance no citas grupas. Pedagogi un darbinieki kontrolē izglītojamo plūsmu iekštelpās, lai novērstu drūzmēšanos starp dažādu klašu izglītojamiem.
10. Starprīžos izglītojamie uzturas tikai tajā gaitenā galā, kur atrodas viņu mācību telpa. Uz mācību telpu izglītojamie dodas pēc pirmā zvana noskanēšanas, ievērojot kustību plūsmas norādes uz grīdām.
11. Skolas darbinieki ar sertifikātu var neievērot savstarpēju 2m distanci un nelietot mutes un deguna aizsegu (turpmāk – maskas) mācību un koplietošanas telpās.
12. Lai nodrošinātu distancēšanos, 1. – 4.klasēm un 5. – 9.klasēm tiek organizēti atšķirīgi pusdienu pārtraukuma laiki un ēdamzālē starp klašu galdiem tiek nodrošināta 2m distance.
13. Uz pusdienām klases pavada mācību priekšmeta skolotājs, pie kura ir bijusi stunda. Pedagoģi seko, lai tiktu ievērota distancēšanās no citām klasēm un kustību plūsmas norādes uz grīdām. Ieteicams no mācību korpusa pārvietoties pa skolas pagalmu, sliktos laika apstākļos tiek izmantots skolas pārejas gaitenis.
14. Pedagoģi sporta stundu beidz laicīgi, lai līdz stundas beigām izglītojamie paspēj pārgērbties. Sporta pedagoģi seko līdzī kārībai ģērbīuvēs, nepieļauj, ka tajās vienlaicīgi atrodas dažādu klašu izglītojamie.
15. Skolā izglītojamie maskas var nelietot.
16. Vecāki bērnus uz skolu pavada tikai līdz skolas ārdurvīm. Turpat bērni tiek sagaidīti pēc nodarbībām. Sākumskolas klašu izglītojamo vecāki vienojas ar pedagoģiem par laiku, kad izglītojamie ir gatavi doties mājās.
17. Pirmsskolas grupas izglītojamo vecāki savus bērnus pavada līdz grupas telpai, tiek rekomendēta lietot sejas masku.
18. Skolas telpās vecāki var ienākt tikai gadījumos, ja nepieciešama saruna ar skolas darbinieku, par kuru ir notikusi iepriekšēja vienošanās.
19. Apmeklētāji un vecāki tiek reģistrēti apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, kurā norāda pie kā persona ierodas un viņa kontakttālruni. Šos datus glabā 14 dienas, gadījumam, ja tas būs nepieciešams epidemioloģiskajai izmeklēšanai, norādot datu apstrādes mērķi. Netiek reģistrēti zobārīstniecības kabineta apmeklētāji (viņu reģistru veic kabinets) un pirmsskolas grupas izglītojamo vecāki gadījumos, kad pavada bērnus uz vai no grupas telpas.
20. Organizējot ārpusstundu pasākumus, tiek rekomendēta distancēšanās starp klasēm un higiēnas prasību ievērošana, kā arī to prasību nodrošināšana, kas dotajā brīdī ir noteikta ar normatīvajiem aktiem. Priekšroka dodama pasākumiem, kurus var organizēt ārpus telpām un katrai izglītojamo grupai atsevišķi.

IV. Higiēnas prasību nodrošināšana

21. Ienākot skolā, dezinficēt vai nomazgāt rokas ar ziepēm. Obligāti dezinficēt vai mazgāt rokas pirms un pēc sporta stundām, mainot klases telpu, pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes

- apmeklējuma vai pastaigas ārā. Personas ir tiesīgas izmantot personiskos dezinfekcijas līdzekļus.
22. Ja iespējams, izglītojamiem jālieto maiņas apavi, pēc apavu maiņas ir jādezinficē vai jāmazgā rokas.
 23. Klašu audzinātāji savās audzināšanas programmās iekļauj tēmu par pareizu roku mazgāšanu un citiem personiskās higiēnas jautājumiem, tai skaitā par riskiem rakstāmpiederumu nodošanā no vienas personas citai.
 24. Izglītojamie un pedagogi pēc iespējas lieto tikai personiskos rakstāmpiederumus. Gadījumos, ja pedagogs nodod rakstāmpiederumu izglītojamam, tad pēc saņemšanas atpakaļ, tas ir rūpīgi jānoslauka ar dezinfekcijas šķīdumā samitrinātu drānu un vēlams izvairīties to lietot tuvāko 24 stundu laikā.
 25. Regulāri vēdināt telpas. Piemērotos laika apstākļos mācību stundu laikā atstāt logu vaļā uz mazo atvērumu, vienlaikus sekojot līdzi, lai neveidojas caurvējš vai klātesošie nesūdzas par salšanu, kā arī vēdināt ikreiz, kad mācību procesa laikā mācību telpā monitorētā CO₂ koncentrācija gaisā pārsniedz 1000 ppm. Starpbrīžos logus obligāti atvērt vaļā uz maksimālo atvērumu un vēdināt telpu 10 min, aukstajos gadalaikos – vismaz 5 min. Par vēdināšanu klašu telpās ir atbildīgi pedagogi, par vēdināšanu koplietošanas telpās atbildīgas ir apkopējas.
 26. Papildus jau esošajai telpu uzkopšanas kārtībai, nodrošināt mācību kabinetu koplietošanas virsmu – durvju rokturu, galdu virsmu, krēslu roku balstu, tastatūru un datorpeļu tīrīšanu starpbrīžos, lietojot dezinfekcijas līdzekļus, gadījumos, ja telpā nomainās izglītojamo grupas. Dezinfekciju informātikas un mūzikas kabinetos tādos gadījumos veic apkopēja, fizikas, bioloģijas un ķīmijas kabinetā – laboranti, pārējos kabinetos – pedagogi.
 27. Pedagogiem izvērtēt nepieciešamību koplietot interaktīvo tāfeļu rakstāmrīkus, pēc iespējas to samazinot līdz minimumam. Gadījumā, ja šie rīki tiek nodoti no viena izglītojamā citam, noslaucīt tos ar dezinfekcijas līdzeklī samitrinātu drānu.

V. Internāta izmantošana

28. Atpūtas telpas vienlaicīgi izmanto tikai viena internāta grupa. Pēc telpas atstāšanas, grupas izglītojamie internāta skolotāja uzraudzībā, notīra koplietošanas virsmas ar dezinfekcijas līdzeklī samitrinātu drānu. Lai nodrošinātu, ka atpūtas telpā nedrūzmējas vairākas grupas, tiek izveidots atpūtas telpas izmantošanas grafiks, kurā internāta skolotāji, savstarpēji vienojoties, pieraksta savas grupas apmeklējuma laiku.
29. Dušas tiek apmeklētās internāta skolotāja uzraudzībā pēc iepriekš sastādīta apmeklējuma grafika. Dušās vienlaicīgi var atrasties tikai vienas internāta grupas izglītojamie.
30. Internāta istabiņās trešo personu klātbūtne nav pieļaujama.
31. Internāta skolotāji katru rītu novērtē savas grupas izglītojamo veselības stāvokli, nosakot, vai nav slimību simptomi.

VI. Rīcības plāns, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums

32. Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt skolas atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem skolā vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu.
33. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
34. Ja izglītojamajam, atrodoties skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums):
 - 34.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un, ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, vai medmāsas

- klātbūtni. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai sejas aizsegu, bet darbinieks – sejas masku;
- 34.2.tiek informēti izglītojamā vecāki, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu. Ja vecāks atsakās ierasties pakalpiņam savam bērnam, nekavējoties tiek informēts sociālais dienests vai bāriņtiesa.
- 34.3.atgriezties skolā izglītojamais var negatīvu Covid-19 paštesta rezultātu.
35. Ja skolas darbiniekam vai izglītojamam ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tad tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
36. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu:
- 36.1.isolē izglītojamos atsevišķā telpā, un nodrošina medmāsu klātbūtni. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai sejas aizsegu, bet darbinieks – sejas masku;
- 36.2.sazinās ar izglītojamo vecākiem;
- 36.3.par gadījumu informē SPKC Kurzemes reģionālās nodaļas epidemiologu – 63622454 vai 63622452
- 36.4.rīkojas atbilstoši SPKC norādījumiem.
37. Gadījumos, kad tiek konstatēta Covid – 19 saslimšana:
- 37.1.medmāsa sadarbībā ar klases audzinātājiem informē iesaistīto izglītojamo vecākus un iesaistītos pedagogus;
- 37.2.visas iesaistītās personas novēro savu veselības stāvokli;
- 37.3.par gadījumu ziņo SPKC;
- 37.4.saskaņojot ar dibinātāju, var tikt noteikts attālināts izglītības process konkrētajās klašu grupās. Attālinātu mācību procesu var noteikt arī tām klasēm, kurās māca pedagogi, kam noteikta mājas karantīna.

VII. Noslēguma jautājumi

38. Skolas klašu audzinātāji nodrošina izglītojamo iepazīstināšanu ar šo kārtību.
39. Skolas klašu audzinātāji nodrošina izglītojamo vecāku iepazīstināšanu ar šo kārtību un skolas atbildīgās personas kontaktinformāciju, izmantojot E-klasi.
40. Skolas gaitenšos un uz ārdurvīm tiek izvietoti viegli uztverami informatīvie plakāti, kuros tiek atspoguļoti šajā kārtībā minētās drošības un higiēnas prasības skolā.
41. Izglītojamie tiek izolēti skolas medmāsu kabinetā. Ja nepieciešams izolēt vairākas personas, tad tiek izmantota 220. istabiņa.
42. Atbildīgā persona par epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošanu, kura koordinē šīs kārtības un citu valsts noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību, ir medmāsa Laura Kronberga, tel.nr. 22142460
43. Šie noteikumi stājas spēkā 2022.gada 28.martā.
44. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 11.oktobrī pieņemto Kandavas Reģionālās pamatskolas kārtību “Par Covid – 19 izplatības novēršanas pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu”

Direktore: (personiskais paraksts) Elīta Lavrinoviča